

 STŘEDNÍ ŠKOLA STAVEBNÍCH ŘEMESEL BRNO-BOSONOHY, příspěvková organizace	PROVOZNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE PRO STUDENTY VOŠ, VŠ A ZAMĚSTNANCE Budova C		INTERNÍ NORMATIVNÍ AKT	
			ŘÁD	
			Číslo vydání:	1
			Účinnost od: do:	1. 9. 2022
<p>Obsah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Základní údaje 2. Druh a rozsah poskytovaných služeb 3. Základní stavebně technické údaje 4. Zásady prevence vzniku infekčních a jiných onemocnění včetně podmínek dezinfekce 5. Způsob očisty prostředí ubytovacího zařízení 				
ZPRACOVAL:	OVĚŘIL:	SCHVÁLIL:	ZÁVAZNÝ PRO:	
Mgr. Roman Komínek zástupce ředitele pro VMV	Ing Fischerová Ivana manažer kvality	Ing. Jiří Košťál ředitel	Střední školu stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace IČ: 00173843	

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zařízení: Domov mládeže pro studenty VOŠ a VŠ (dále jen DM) při Střední škole stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace, (dále jen SŠŠŘ B-B)
Pražská 38b, Brno-Bosonohy 642 00,
tel.: 547120661, 547120641,
Fax: 547217100
e-mail: sekretariat@soubosonohy.cz

Název školy: Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace,
Adresa školy: Pražská 38b, Brno-Bosonohy 642 00

IČ: 00173843
DIČ CZ00173843
Právní norma: Příspěvková organizace
Zřizovatel: Jihomoravský kraj se sídlem, Žerotínovo nám. 3/5, Brno 601 82

Ředitel školy: Ing. Jiří Košťál
Statutární zástupce školy: Ing. Hedvika Prachařová
Odpovědná osoba: Mgr. Roman Komínek, zástupce ředitele pro výchovu mimo vyučování (dále také ZŘ VMV).

Další zaměstnanci úseku VMV: 1 provozář, 1 domovník, 1 údržbář

Provozní doba: Provoz se zahajuje současně se zahájením školního roku a je v tomto období nepřetržitý. Domov mládeže pro studenty VOŠ a VŠ je uzavřen pouze o vánočních prázdninách a hlavních prázdninách.

Seznámení s provozním řádem a kontrola jeho dodržování:

S provozním řádem jsou seznámeni všichni odpovědní zaměstnanci a studenti VOŠ a VŠ před zahájením každého školního roku. Ubytování studenti stvrzují seznámení s provozním řádem podpisem na smlouvě o poskytnutí ubytování. Kontrola dodržování *Provozního řádu* je prováděna průběžně v průběhu školního roku zaměstnanci domova mládeže. Právo kontroly mají: ZŘ pro VMV, provozář na budově C, domovník vykonávající noční službu a v nezbytně nutných případech i všichni členové vedení SŠŠŘ Brno-Bosonohy a ostatní pedagogičtí pracovníci školy.

Typ ubytovacího zařízení: DM je školské zařízení, které zabezpečuje studentům VOŠ a VŠ ubytování v rámci doplňkové činnosti

Nejvyšší povolená kapacita: 120 lůžek

Poskytované služby: Úklid společných prostor a hygienických zařízení je prováděn denně na základě smluvního vztahu s dodavatelskou firmou. Výměna ložního prádla se provádí 1 x za 14 dní. Odvoz, praní, žehlení a dovoz je prováděn na základě smluvního vztahu s dodavatelskou firmou. Ve volném čase je studentům k dispozici venkovní sportoviště včetně tělocvičny a posilovny, které mohou využívat v případě volné kapacity. Studenti mají možnost využívat jak pevného, tak i bezdrátového připojení k internetu v souladu s *Provozním řádem internetových kluboven a WIFI*.

Vybavenost zařízení: Zařazeno do 1. kategorie dle § 5 Vyhlášky č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních.

Zařízení tvoří následující místnosti a prostory:

Vychovatelna: slouží jako recepce

Počet pokojů: 48

Vybavení pokojů:

Studenti jsou ubytováni v tzv. buňkách. Každá buňka obsahuje vstupní vchod, předsíňku, jeden dvoulůžkový a jeden třílůžkový pokoj, do kterých je z předsíňky samostatný vchod. Sociální zařízení je pro oba pokoje společné a má samostatný vchod na WC a do koupelny, která je vybavena sprchovým koutem a umyvadlem.

Pro každého ubytovaného je k dispozici válenda s úložným prostorem, šatní skříň (jedna část policová, druhá část šatní), psací stůl, židle, noční stolek a nástěnná police.

Sklady: Sklad čistého prádla, sklad použitého prádla a místnost pro uklízečku.

Úklidové komory: V každém patře je jedna komora s výlevkou a přívodem teplé a studené vody.

Sanitární zařízení: Prádelna a sušárna v přízemí domova mládeže, možnost praní osobního prádla – pračka, sušička, žehlička, žehlicí prkno, sušáky na pověšení prádla.

Ostatní prostory:

Ve 2. patře je zřízená kuchyně, která je vybavena vařiči, mikrovlnnými troubami a varnou konvicí. Není vybavena nádobím. V místnostech 111 a 311 jsou umístěny uzamykatelné chladicí 50-ti litrové boxy, vždy pro 5 osob jeden box. Na 1. a 3. poschodí je společenská místnost s televizí.

Likvidace odpadků:

- Ukládání odpadků z pokojů do kontejnerů v areálu školy je povinností ubytovaných
- Ukládání odpadků z kuchyně do kontejnerů v areálu školy zajišťuje úklidová firma

Osvětlení:

Je denní a umělé (druh svítidel – pokoje zářivková tělesa, sociální zařízení žárovkové osvětlení, chodby zářivková tělesa, sklady a úklidové komory zářivková tělesa, popř. žárovkové osvětlení).

Vytápění a ohřev vody:

Je zajištěno tepelnými čerpadly (vzduch – voda) pro každý objekt samostatně. Tepelná čerpadla a výměníky jsou umístěny na střeších budov.

Ohřev vody je zajištěn rovněž tepelnými čerpadly v zásobnících a následným rozvodem.

Vybavení nábytkem:

Pokoje jsou vybaveny omyvatelným nábytkem odpovídajícím charakteru zařízení a věku ubytovaných. Každé lůžko má samostatný prostor na uložení lůžkovin. Každý pokoj je vybaven stolem a počtem židlí, nástěnných polic a skříní podle počtu ubytovaných.

Zásady prevence vzniku infekčních a jiných onemocnění:

Úklid prostor je prováděn denně na základě smluvního vztahu s dodavatelskou firmou. V případě epidemie, pandemie nebo jiných druhů šíření infekčních nemocí např. *žloutenky* je třeba informovat všechny pracovníky, studenty a popř. jejich zákonné zástupce o základních zásadách prevence přenosu infekční choroby a o nutnosti jejich dodržování preventivních opatření, dále pak:

- proškolení své podřízené pracovníky o jejich postupných činnostech v rámci přijatých opatření,
- přidat k mýdlu také nutné dezinfekční prostředky (koupelny, chodby, kuchyně)
- poučit všechny ubytované o hrozbě onemocnění, o jejich chování a přístupu k prevenci,
- pravidelně a důsledně kontrolovat a vyhodnocovat situaci,
- dále se řídit případnými nařízeními vydanými odpovědnými orgány.

Sociální zázemí zaměstnanců:

Pro zaměstnance je k dispozici samostatné sociální zařízení (sprchový kout, umyvadlo, WC).

Manipulace s prádlem:

Čisté lůžkoviny jsou uloženy ve skladě čistého prádla v samostatné místnosti v přízemí budovy. Lůžkoviny jsou uloženy ve skříních s omyvatelným povrchem a dezinfekce se provádí 1x měsíčně. Odvoz, praní, žehlení a dovoz prádla je smluvně zajištěn.

Výměna ložního prádla se provádí 1 x za 14 dní. Praní, žehlení a čištění prádla, stejně jako odvoz na provozovnu a dovoz zpět na DM je s příslušným dodavatelem zajištěno smluvně. Čisté prádlo je uloženo v samostatné místnosti k tomu určené. Ručníky nezajišťujeme, ubytovaní používají své vlastní.

Zabezpečení první pomoci:

Všichni zaměstnanci jsou poučeni o zásadách první pomoci formou pravidelných školení. Toto školení zabezpečuje SŠSŘ B-B.

Všichni zaměstnanci se řídí Traumatologickým plánem, který je umístěn u vstupu do budovy C.

Umístění lékárničky:

Lékárnička je umístěna v přízemí na recepci domova mládeže. Vybavení lékárničky je standardní. Kontrola obsahu a doplnění lékárničky je prováděno min. 2x ročně.

Způsob očisty prostředí ubytovacího zařízení:

Na čistotu prostředí v rámci ubytování dbá každý ubytovaný individuálně.

Úklid je zabezpečován dodavatelskou firmou na základě smluvního vztahu. Smlouva s úklidovou firmou je k dispozici u vedoucího technického úseku.

Mytí oken se provádí 2x ročně, mytí dveří 1x týdně a mytí svítidel 2x ročně. Tuto činnost zajišťuje dodavatelská úklidová firma.

Malování se provádí 1x za tři roky a v případě potřeby častěji. Tuto činnost zajišťuje SŠSŘ B-B formou zakázky.